

1. Föreningens namn och hemort

Föreningens namn är **Västanfjärds vikar –Västanfjärdin lahdet rf.** och dess hemort är Västanfjärd, Kimitoön.

2. Syfte och verksamhetsformer

Den allmännyttiga föreningens syfte är att främja miljövard med betoning på vattendrag och havsvikar i sin hemort.

Föreningen fullföljer sitt syfte genom att samla intressenter och genom att

- ordna utfärder, miljökampanjer, gemensamt arbete för miljön, diskussioner, kurser och fester
- bedriva forsknings- informations- och publikationsverksamhet
- rikta initiativ till olika myndigheter
- ge utlåtanden och bevaka i planläggning och planering de sektorer föreningen främjar
- samarbeta med andra motsvarande organisationer

Föreningen stöder sin verksamhet genom att uppbära medlemsavgifter, ordna olika nöjesevenemang, idka försäljning av medlemsprodukter i liten skala, ansöka om bidrag samt ta emot donationer.

Föreningen kan äga fast egendom samt lösöre.

3. Medlemmarna

Envar som antar föreningens syfte och stadgar kan bli medlem i föreningen.

Föreningens medlemmar godkänns av styrelsen på ansökan.

4. Utträde och uteslutning av en medlem ur föreningen

En medlem har rätt att utträda ur föreningen genom att skriftligen anmäla detta hos föreningens styrelse eller dess ordförande eller genom att vid föreningens möte anmäla om utträde för anteckning i protokollet.

Styrelsen kan utesluta en medlem ur föreningen om medlemmen inte har betalat sin förfallna medlemsavgift eller om han annars har underlåtit att fullgöra de förpliktelser som han genom sitt inträde i föreningen har åtagit sig eller om han genom sitt beteende inom eller utom föreningen avsevärt har skadat denna eller om han inte längre uppfyller de villkor för medlemskap som nämns i lag eller i föreningens stadgar.

5. Anslutnings- och medlemsavgifterna

Årsmötet beslutar om storleken av anslutningsavgift och den årliga medlemsavgift som uppbärs hos medlemmarna.

6. Styrelsen

Föreningens angelägenheter sköts av styrelsen till vilken hör en ordförande och fem (5) andra ordinarie medlemmar samt lika många (5) personliga suppleanter som alla utses vid årsmötet

Styrelsens mandattid är två kalenderår, hälften av ordinarie styrelsemedlemmarna och suppleanterna avgår årligen.

Styrelsen väljer inom sig en vice ordförande samt utser inom eller utom sig en sekreterare, en kassör och andra nödvändiga funktionärer.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då han har förhinder på kallelse av vice ordföranden då de anser att det behövs eller minst hälften av styrelsemedlemmarna så kräver.

Styrelsen är beslutför när minst hälften av dess medlemmar, ordföranden eller vice ordföranden medräknade, är närvarande. Omröstningarna avgörs med enkel majoritet. Om rösterna faller jämnt avgör ordförandens röst, vid val avgör emellertid lotten.

7. De som får teckna föreningens namn

Föreningens namn tecknas av styrelsens ordförande, vice ordförande, sekreterare eller kassör, två tillsammans.

8. Räkenskapsperiod och verksamhetsgranskning

Föreningens räkenskapsperiod är ett kalenderår.

Bokslutet jämte nödvändiga handlingar och styrelsens årsberättelse skall överlämnas till verksamhetsgranskarna senast tre veckor före årsmötet. Verksamhetsgranskarna skall ge sitt utlåtande skriftligen till styrelsen senast två veckor före årsmötet

9. Föreningens möten

Föreningen håller årligen ett ordinarie möte.

Föreningens årsmöte hålls i maj månad på en av styrelsen fastställd dag. Ett extra möte hålls då föreningens möte så besluter eller då styrelsen anser att det finns skäl därtill eller då minst en tiondedel (1/10) av föreningens röstberättigade medlemmar skriftligen kräver det av styrelsen för ett särskilt angivet ärende. Mötet skall hållas inom trettio dagar från den tidpunkt då kravet på mötet framställts hos styrelsen.

Vid föreningens möten har varje medlem en röst.

Som mötets beslut gäller, om inte något annat bestäms i stadgarna, den åsikt som har understötts av mer än hälften av de avgivna rösterna. Omröstningarna avgörs med enkel majoritet. Om rösterna faller jämnt avgör mötesordförandens röst, vid val avgör emellertid lotten.

10. Kallelse till föreningens möten

Styrelsen skall sammankalla föreningens möten senast sju dagar före mötet genom att skicka ett kallelsebrev till varje medlem eller genom annons i lokaltidningen.

11. De ordinarie mötena

Vid föreningens årsmöte behandlas följande ärenden:

1. mötet öppnas
2. val av mötesordförande, sekreterare, två protokolljusterare och vid behov två rösträknare
3. mötets laglighet och beslutförhet konstateras
4. föredragningslistan för mötet godkänns
5. bokslutet, årsberättelsen och verksamhetsgranskarnas utlåtande presenteras
6. besluts om fastställande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet till styrelsen och andra ansvarsskyldiga
7. verksamhetsplanen, budgeten samt anslutnings- och medlemsavgifternas storlek för följande kalenderår fastställs
8. val av ordförande vartannat år och övriga medlemmar i styrelsen istället för dem som är i tur att avgå
9. val av en verksamhetsgranskare eller två verksamhetsgranskare och deras suppleanter
7. behandlas övriga i möteskallelsen nämnda ärenden.

Om en föreningsmedlem önskar att ett ärende skall behandlas vid föreningens årsmöte skall han skriftligen meddela detta till styrelsen i så god tid att ärendet kan tas med i möteskallelsen.

12. Ändring av stadgarna och upplösning av föreningen

Beslut om ändring av stadgarna eller upplösning av föreningen skall fattas vid föreningens möte med minst tre fjärdedels ($3/4$) majoritetet av de röster som avgetts vid omröstningen. I möteskallelsen skall nämnas om ändring av stadgarna eller upplösning av föreningen.

Då föreningen upplöses används föreningens tillgångar för att främja föreningens syfte på ett sådant sätt som bestäms av det möte som fattar beslutet om upplösningen. Om föreningen blir upplöst används tillgångarna för samma ändamål.